

Департамент образования и науки Кемеровской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Новокузнецкий педагогический колледж»

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета колледжа  
26.06.2020 г.



Утверждаю:  
директор колледжа

26.06.2020 г.

/Н.Л. Захарова/

**Описание образовательной программы**  
подготовки специалистов среднего звена  
углубленной подготовки  
по специальности  
**44.02.01 Дошкольное образование**

СОГЛАСОВАНО:

Тавлюченко О.И. МК ДОУ "Детский сад №100" заведующий

Фамилия, имя, отчество, место работы, должность

МП

Дата « 28 » 08 20 20 года

Подпись

Обваращенко В.А. МК ДОУ "ЦРР-детский сад №175" заведующий

Фамилия, имя, отчество, место работы, должность

МП

Дата « 28 » 08 20 20 года

Подпись

Обваращенко В.А. МК ДОУ "Детский сад №175" заведующий

Фамилия, имя, отчество, место работы, должность

МП

Дата « 28 » 08 20 20 года

Подпись

Программа подготовки специалиста среднего звена углубленной подготовки разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 44.02.01 Дошкольное образование

Организация-разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий педагогический колледж»

Разработчики:

Кривошекова Ирина Викторовна, зам. директора по УР

Ворожищева Евгения Валерьевна, зам. директора по УПР

Преподаватели ГПОУ НПК

Протокол педагогического совета № 21 (10) от 26.06.2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	6
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	7
4. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	9
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	10
6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	13
ПРИЛОЖЕНИЕ:	
УЧЕБНЫЙ ПЛАН	
ПЕРЕЧЕНЬ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ	
ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК	
ОПИСАНИЕ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНЫХ ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ	

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалиста среднего звена:

Программа подготовки специалиста среднего звена (далее – ППССЗ) ГПОУ НПК - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Нормативную правовую основу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный государственный образовательный стандарт специальности среднего профессионального образования (СПО) 44.02.01 Дошкольное образование;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464);

- Положение Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. № 291 «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 ноября 2017 г. № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968»

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2017 г. № 613 «О внесении изменений в ФГОС среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413»

- Приказ Департамента образования и науки Кемеровской области от 09.07.2014 № 1229 «Об утверждении Положения об электронном учебно-методическом комплексе дисциплины для профессиональных образовательных организаций»

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

## 1.2. Образовательный процесс организован в соответствии с локальными актами, принятыми в образовательном учреждении:

- Правила внутреннего учебного распорядка обучающихся ГПОУ НПК;

- Положение о режиме занятий, форме занятий и периодичности занятий обучающихся по очной форме обучения в ГПОУ НПК;

- Положение о текущем контроле в ГПОУ НПК;
- Положение по организации и проведению промежуточной аттестации обучающихся в ГПОУ НПК;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования ГПОУ НПК;
- Положение об организации практики обучающихся ГПОУ НПК;
- Положение об организации самостоятельной работы обучающихся в ГПОУ НПК;
- Положение о курсовой работе (проекте);
- Положение о выпускной квалификационной работе в ГПОУ НПК;
- Положение о дипломных проектах в ГПОУ НПК;
- Положение о государственной итоговой аттестации.

1.2. **Нормативные сроки освоения ППСЗ** углубленной подготовки по специальности 44.02.01 Дошкольное образование при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице:

Учебная группа	Образовательная база приема	Наименование квалификации углубленной подготовки	Нормативный срок освоения ППСЗ углубленной подготовки при очной форме получения образования
1-ДО-20 2-ДО-20 8-ДО-20	на базе основного общего образования	Воспитатель детей дошкольного возраста	3 года 10 месяцев

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

**2.1.** Область профессиональной деятельности выпускников: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных учреждениях разного вида и в домашних условиях.

**2.2.** Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста; задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями (организациями) образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников; документационное обеспечение образовательного процесса.

**2.3.** Воспитатель детей дошкольного возраста готовится к следующим видам деятельности:

- 2.3.1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
- 2.3.2. Организация различных видов деятельности и общения детей.
- 2.3.3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
- 2.3.4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.
- 2.3.5. Методическое обеспечение образовательного процесса.
- 2.3.6. Организация образовательного процесса в группах раннего возраста

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**3.1.** Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

**3.2.** Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

**3.2.1.** Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

- ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
- ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.
- ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
- ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.
- ДПК 1.5. Планировать мероприятия по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста для снижения негативного влияния длительной статической и эмоциональной нагрузки в течение дня с использованием малых форм физической активности.
- ДПК 1.6. Разрабатывать и апробировать приёмы составления индивидуального образовательного маршрута для детей с низким уровнем физического и двигательного развития.
- 3.2.2. Организация различных видов деятельности и общения детей.**
- ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
- ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.
- ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.
- ПК 2.4. Организовывать общение детей.
- ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
- ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
- ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.
- ДПК 2.8. Проводить занятия по изобразительности и конструированию с использованием нетрадиционных материалов.
- 3.2.3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.**
- ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
- ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
- ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
- ПК 3.4. Анализировать занятия.
- ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.
- ДПК 3.6. Осуществлять отбор детской художественной литературы по возрастам.
- ДПК 3.7. Использовать нетрадиционные формы работы по ознакомлению детей с художественной литературой.
- ДПК 3.8. Осуществлять подготовку к публичному выступлению.



ДПК 3.9. Использовать содержание вариативных программ для формирования основной образовательной программы ДОУ.

**3.2.4.** Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.

ДПК 4.6. Применять интерактивные формы работы с родителями.

**3.2.5.** Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

ДПК 5.6. Определять методологические характеристики научного исследования.

ДПК 5.7. Выявлять, описывать педагогический опыт.

ДПК 5.8. Анализировать, оценивать и разрабатывать образовательный проект.

**3.2.6.** Организация образовательного процесса в группах раннего возраста

ДПК 6.1. Проводить режимные моменты в группе детей раннего возраста.

ДПК 6.2. Планировать различные виды деятельности и общения детей раннего возраста в течение дня.

ДПК 6.3. Организовывать различные игры с детьми раннего возраста.

ДПК 6.4. Организовывать посильный труд и самообслуживание детей раннего возраста.

ДПК 6.5. Организовывать общение детей раннего возраста.

ДПК 6.6. Организовывать продуктивную деятельность детей раннего возраста (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ДПК 6.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей раннего возраста.

## **4. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**4.1.** ППСЗ по специальности предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического;  
математического и общего естественнонаучного;  
профессионального;

и разделов:

учебная практика;  
производственная практика (по профилю специальности);  
производственная практика (преддипломная);  
промежуточная аттестация;  
государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

**4.2.** Обязательная часть ППСЗ по учебным циклам составляет 69,77% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть – 30,23% дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями получения образования.

**4.3.** Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из учебных дисциплин, профессиональный цикл состоит из учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля могут входить один или несколько междисциплинарных курсов.

**4.4.** В рамках освоения обучающимися профессиональных модулей проводится учебная и производственная практика.

## **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**5.1.** При реализации ППСЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

**5.2.** Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется одновременно с получением среднего общего образования в пределах ППСЗ. Срок освоения ППСЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели. Содержание учебных дисциплин общеобразовательного цикла определено Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (Приказ Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089 (ред. от 31.01.2012)).

**5.3.** Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по ППСЗ. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

**5.4.** Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8–11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

**5.5.** Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение. На весь период обучения запланирована 1 курсовая работа.

**5.6.** Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

**5.7.** Для подгрупп девушек используется часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

**5.8.** Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются колледжем в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год. Предусмотрено проведение групповых, индивидуальных консультаций при подготовке к зачетам, дифференцированным зачетам, экзаменам в письменной и устной формах.

**5.9.** При реализации ППСЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов. Производственная летняя практика проводится по окончании 3 курса в течение 2 недель. Преддипломная практика завершает период обучения и проводится на 4 курсе в течение 4 недель. Цели и задачи рабочей программы учебной и производственной практик, содержание, условия организации разных видов практик, формы отчетности отражены в Положении о практике обучающихся.

**5.10.** Реализация ППСЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации.

**5.11.** Образовательный процесс обеспечивается учебно-методической документацией по учебным дисциплинам и профессиональным модулям с учетом содержания рабочих программ и на основе ФГОС, Положения об учебно-методическом комплексе. Учебно-методические комплексы созданы по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям и включают в себя рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных

и производственных практик, календарно-тематические планы, курс лекций, комплекты контрольно-оценочных средств, сборники заданий для внеаудиторной самостоятельной работы и практических работ, которые обеспечены разного вида методической помощью: методическими рекомендациями, указаниями, алгоритмом действий, эвристическими предписаниями и др. комплектами контрольно-оценочных средств. Основной опыт учебно-профессиональной деятельности обучающиеся приобретают в ходе производственной практики, которая оснащена комплексом практических заданий по всем ее видам с подробными методическими рекомендациями к их выполнению.

В колледже начата активная работа по созданию и использованию электронных учебно-методических комплексов. Они разрабатываются в соответствии с областным Положением об электронном учебно-методическом комплексе, утвержденным и рекомендованным к руководству департаментом образования и науки Кемеровской области (к приказу от 09.07.2014г. №1229).

**5.12.** Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам (МДК), изданной за последние 5 лет. Включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Обучающимся обеспечивается доступ к сети Интернет и электронно-библиотечным фондам на базе читального зала.

**5.13.** Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение лекционных, практических занятий, учебной практики, предусмотренных учебным планом.

Общая площадь основного здания – 4436,7 м<sup>2</sup>

Из них:

основная площадь – 2261,1 м<sup>2</sup>

вспомогательная площадь – 1165,5 м<sup>2</sup>

Общая площадь вспомогательного здания – 224,5 м<sup>2</sup>

Из них:

основная площадь – 124,7 м<sup>2</sup>

вспомогательная площадь – 99,8 м<sup>2</sup>

## **ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, МАСТЕРСКИХ И ДРУГИХ ПОМЕЩЕНИЙ**

### **Кабинеты:**

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

педагогике и психологии;

физиологии, анатомии и гигиены;

иностранного языка;

теории и методики физического воспитания;

теоретических и методических основ дошкольного образования;

изобразительной деятельности и методики развития детского

изобразительного творчества;

музыки и методики музыкального воспитания;  
безопасности жизнедеятельности.

**Лаборатории:**

информатики и информационно-коммуникационных технологий;  
медико-социальных основ здоровья.

**Спортивный комплекс:**

спортивный зал.

**Залы:**

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;  
актовый зал.

**5.14.** Колледж имеет необходимое количество компьютеров, ноутбуков и другой оргтехники, комплект лицензионного программного обеспечения.

№ п/п	Наименование
1.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Windows XP
2.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN
3.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Win Starter 7 Russian Academic OPEN
4.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN
5.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Windows 7 OEM Russian
6.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Windows Vista OEM Russian
7.	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Windows XP OEM Russian
8.	1С Предприятие
9.	ЛО ПП «Парус»
10.	Интернет Фильтр
11.	LibreOffice 4.4
12.	LibreOffice 5.3

**5.15.** Реализация ППССЗ осуществляется колледжем на государственном языке Российской Федерации.

## **6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**6.1.** Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости (см. Положение о текущем контроле), промежуточную (см. Положение об организации и проведении промежуточной аттестации) и государственную итоговую аттестацию обучающихся (см. Положение о выпускной квалификационной работе).

**6.2.** Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений создаются фонды оценочных средств в соответствии с макетом КОС, разработанным ФГУ «ФИРО», позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

**6.3.** В качестве внешних экспертов на экзамены (квалификационные) по профессиональным модулям и на ГИА привлекаются работодатели.